

**COMUNE DI SENIGALLIA**

**A) BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI PER L'ANNO 2023 AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' ANNUALI IN AMBITO CULTURALE E MANIFESTAZIONI DI RICHIAMO TURISTICO**

Il Comune di Senigallia, in conformità alla deliberazione G.M. n. 39 del 23/02/2023 ed in applicazione dei criteri contenuti nel vigente regolamento comunale per la concessione dei contributi ed altri benefici economici approvato con deliberazione Consiliare n. 10 del 6 marzo 2014, intende assegnare a pubbliche amministrazioni ed enti pubblici, associazioni, fondazioni aventi sede o che svolgono la propria attività di carattere culturale o turistico - culturale nel territorio comunale contributi ed altri benefici economici per l'attività programmata per l'anno 2023 per un ammontare complessivo di euro 10.000,00 (diecimila);

Il presente avviso è pubblicato per disciplinare modalità e tempi assegnati per la presentazione delle relative domande di contributo ordinario da parte dei soggetti legittimati e per comunicare i criteri in base ai quali le domande stesse verranno esaminate e giudicate ai fini della concessione del contributo economico;

A tale scopo si comunica che i contributi ordinari verranno assegnati con le seguenti modalità e contenuti:

**a) SOGGETTI BENEFICIARI**

Sono ammessi a presentare domande di concessione di contributi ordinari i soggetti beneficiari indicati nell'art. 5 comma 1 del vigente regolamento comunale per la concessione dei contributi e cioè:

- a) pubbliche amministrazioni ed enti pubblici in genere;
- b) associazioni e fondazioni, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento culturale-turistico non iscritte alla Consulta Comunale della Cultura del Comune di Senigallia;
- c) associazioni non riconosciute e comitati che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento culturale-turistico;
- d) altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, e che operino nell'ambito dello specifico settore di intervento.

**b) SETTORI D'INTERVENTO**

La domanda di concessione del contributo ordinario deve essere presentata da parte dei soggetti beneficiari per l'attività programmata nell'anno 2023 da realizzare nei settori, indicati nell'art.4 lettere b) ed e) del regolamento comunale dei contributi, della cultura, arte e tutela e valorizzazione dei beni storici ed artistici, attività di raccolta e documentazione storia della città, organizzazione di manifestazioni ed iniziative di richiamo turistico;

**c) CONTENUTI DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di concessione del contributo ordinario dovrà essere redatta da parte dei soggetti beneficiari indicati nel precedente punto a) su apposita modulistica predisposta dal Comune di Senigallia e allegata al presente atto: **Allegato C**, nonché reperibile presso l'ufficio Cultura, sito in Via Fratelli Bandiera, 11 - Senigallia, negli orari di apertura al pubblico.

Alla domanda devono essere allegati a pena di inammissibilità i seguenti elementi:

- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- progetto contenente una dettagliata relazione delle iniziative o attività per le quali si richiede il contributo con la chiara indicazione degli scopi che si prefiggono, dei luoghi, date e durata di svolgimento, gratuità o meno per il pubblico, accessibilità per le persone disabili ed ogni altro elemento di conoscenza ritenuto utile;
- il bilancio preventivo delle iniziative o attività programmate con l'indicazione chiara del relativo quadro economico da cui risultino le spese previste e le risorse con le quali il richiedente intende farvi fronte;
- il curriculum e descrizione delle principali attività svolte nel settore da parte del soggetto richiedente il contributo;

La domanda di concessione del contributo potrà essere consegnata in una delle seguenti modalità:

- a mano al Protocollo del Comune di Senigallia - Piazza Roma n. 8. Farà fede in questo caso la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Senigallia;
- spedita tramite raccomandata/AR al Comune di Senigallia, Piazza Roma, 8 - 60019 Senigallia (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);
- tramite PEC all'indirizzo: comune.senigallia@emarche.it;

Non saranno ammesse a contributo le domande di concessione di contributo prive dei prescritti allegati o presentate con modalità diverse da quelle riportate nel presente avviso.

**d) SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

Le domande di concessione dovranno pervenire al Comune, nelle modalità sopra indicate entro le ore 13,00 del 7 aprile 2023.

Le domande pervenute al Comune oltre il termine del 7 aprile 2023 non potranno beneficiare del contributo stanziato attraverso il presente bando.

**e) CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

Ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per la concessione dei contributi l'Amministrazione Comunale assegnerà i contributi ordinari ai soggetti richiedenti nei limiti dello stanziamento di bilancio previsto sulla base dei seguenti criteri:

- livello di coerenza con gli obiettivi e le finalità dell'Amministrazione comunale nel campo della fotografia, spettacolo, musica ed arte con riguardo, per l'anno 2023, ai progetti che abbiano come tema prevalente il "Racconto del mare tra cura e arti: storia, ambiente, paesaggio, cibo e tradizione";
- livello di coinvolgimento del territorio nell'attività programmata;
- quantità e continuità delle attività e delle iniziative programmate;

- qualità, originalità e innovazione delle attività e delle iniziative programmate nell'ambito del settore d'intervento;
- numero di associazioni dello stesso o di altro settore d'intervento coinvolte nel progetto;
- numero dei potenziali beneficiari delle attività o iniziative programmate;
- livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario, da parte di altri soggetti pubblici;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell'attività programmata e relative modalità di svolgimento;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell'attività programmata;
- gratuità o meno delle attività programmate;
- accessibilità alle persone diversamente abili;

Il provvedimento finale di concessione del contributo deve cercare di favorire, nel pieno rispetto dei criteri ispiratori sopra elencati, la ripartizione dei vantaggi economici tra una platea più estesa possibile di beneficiari.

L'ammontare del contributo concesso da parte del Comune non può superare l'80% della spesa complessivamente sostenuta dal soggetto richiedente.

#### **f) PROCEDIMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI ORDINARI**

I contributi ordinari vengono assegnati dal Dirigente Responsabile della struttura competente con propria determinazione adottata entro 30 giorni dalla ripartizione dei fondi tra i soggetti richiedenti deliberata dalla Giunta Comunale previa verifica della sua regolarità tecnica sotto il profilo della rispondenza ai criteri previsti dal Regolamento Comunale per la concessione dei contributi.

I contributi ordinari assegnati sono liquidati con provvedimento del responsabile della struttura competente entro 90 giorni dallo svolgimento dell'attività previa presentazione della rendicontazione consuntiva e rendicontazione economica in conformità alla modulistica predisposta dal Comune e pubblicata nel sito internet del Comune di Senigallia.

#### **g) NORME APPLICABILI**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso pubblico trovano applicazione i principi contenuti nel vigente regolamento comunale per la concessione di contributi approvato con deliberazione Consiliare n. 10 del 6 marzo 2014.

#### **h) RESPONSABILITÀ DELLA PROCEDURA**

Si comunica che ai sensi della legge 7 agosto 241 il responsabile del procedimento per la concessione del contributo è il titolare di P.O. dott.ssa Sara Saturni, in servizio presso l'Area Funzionale 8 Cultura, Educazione/Formazione, Politiche Giovanili.

Per informazioni riguardanti il presente avviso pubblico contattare l'ufficio Cultura, Via F.lli Bandiera, 11 - Senigallia, tel. 071 - 66.29.453 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, posta elettronica: [s.tesei@comune.senigallia.an.it](mailto:s.tesei@comune.senigallia.an.it)

**COMUNE DI SENIGALLIA**

**B) BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI PER L'ANNO 2023 RISERVATO EX ART. 6 COMMA 10 REGOLAMENTO COMUNALE AD ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLA CONSULTA DELLA CULTURA PER ATTIVITA' ANNUALI IN AMBITO CULTURALE E MANIFESTAZIONI DI RICHIAMO TURISTICO**

Il Comune di Senigallia, in conformità alla deliberazione G.M. n. 39 del 23/02/2023 ed in applicazione dei criteri contenuti nel vigente regolamento comunale per la concessione dei contributi ed altri benefici economici, approvato con deliberazione Consiliare n. 10 del 6 marzo 2014, intende assegnare ad associazioni iscritte nella Consulta Comunale del Comune di Senigallia per la propria attività di carattere culturale o turistico-culturale programmata per l'anno 2023 nel territorio comunale contributi ed altri benefici economici per un ammontare complessivo di euro 20.000,00 (ventimila).

Il presente avviso è pubblicato per disciplinare modalità e tempi assegnati per la presentazione delle relative domande di contributo ordinario da parte dei soggetti legittimi e per comunicare i criteri in base ai quali le domande stesse verranno esaminate e giudicate ai fini della concessione del contributo economico.

A tale scopo si comunica che i contributi ordinari verranno assegnati con le seguenti modalità e contenuti:

**a) SOGGETTI BENEFICIARI**

Sono ammessi a presentare domande di concessione di contributi ordinari esclusivamente le associazioni aventi sede o che svolgono la loro attività sul territorio comunale iscritte nella Consulta Comunale della Cultura, trattandosi di somme che la Giunta Comunale ha riservato all'autonomia di tale organismo ai sensi dell'art.6 comma 10 del vigente Regolamento Comunale per la concessione di contributi nei settori cultura e turismo.

**b) SETTORI D'INTERVENTO**

La domanda di concessione del contributo ordinario deve essere presentata da parte dei soggetti beneficiari per l'attività programmata nell'anno 2023 da realizzare nei settori, indicati nell'art. 4 lettere b) ed e) del Regolamento Comunale dei contributi, della cultura, arte e tutela e valorizzazione dei beni storici ed artistici, attività di raccolta e documentazione storia della città, organizzazione di manifestazioni ed iniziative di richiamo turistico.

**c) CONTENUTI DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di concessione del contributo ordinario dovrà essere redatta da parte dei soggetti beneficiari indicati nel precedente punto a) su apposita modulistica predisposta dal Comune di

Senigallia e allegata al presente atto: **Allegato D**, nonché reperibile presso l'ufficio Cultura, sito in Via Fratelli Bandiera, 11 - Senigallia, negli orari di apertura al pubblico.

Alla domanda devono essere allegati a pena di inammissibilità i seguenti elementi:

- dichiarazione di iscrizione nella Consulta Comunale della Cultura del Comune di Senigallia;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- progetto contenente una dettagliata relazione delle iniziative o attività per le quali si richiede il contributo con la chiara indicazione degli scopi che si prefiggono, dei luoghi, date e durata di svolgimento, gratuità o meno per il pubblico, accessibilità per le persone disabili ed ogni altro elemento di conoscenza ritenuto utile;
- il bilancio preventivo delle iniziative o attività programmate con l'indicazione chiara del relativo quadro economico da cui risultino le spese previste e le risorse con le quali il richiedente intende farvi fronte;
- il curriculum e descrizione delle principali attività svolte nel settore da parte del soggetto richiedente.

La domanda di concessione del contributo potrà essere consegnata in una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano al Protocollo del Comune di Senigallia- Piazza Roma n.8. Farà fede in questo caso la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Senigallia
- spedita tramite raccomandata /AR al protocollo del Comune di Senigallia (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante)
- tramite PEC all'indirizzo [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

Non saranno ammesse a contributo le domande di concessione di contributo prive dei prescritti allegati o presentate con modalità diverse da quelle riportate nel presente avviso.

#### **d) SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

Le domande di concessione dovranno pervenire al Comune, nelle modalità sopra indicate entro le ore 13,00 del 7 aprile 2023.

Le domande pervenute al Comune oltre il termine del 7 aprile 2023 non potranno beneficiare del contributo stanziato attraverso il presente bando.

#### **e) CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

Ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per la concessione dei contributi l'Amministrazione Comunale assegnerà i contributi ordinari ai soggetti richiedenti nei limiti dello stanziamento di bilancio previsto sulla base dei seguenti criteri:

- livello di coerenza con gli obiettivi e le finalità dell'Amministrazione comunale nel campo della fotografia, spettacolo, musica ed arte con riguardo, per l'anno 2023, ai progetti che abbiano come tema prevalente il “Racconto del mare tra cura e arti: storia, ambiente, paesaggio, cibo e tradizione”;
- livello di coinvolgimento del territorio nell'attività programmata;
- quantità e continuità delle attività e delle iniziative programmate;
- qualità, originalità e innovazione delle attività e delle iniziative programmate nell'ambito del settore d'intervento;
- numero di associazioni dello stesso odi altro settore d'intervento coinvolte nel progetto;

- numero dei potenziali beneficiari delle attività o iniziative programmate;
- livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario, da parte di altri soggetti pubblici;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell'attività programmata e relative modalità di svolgimento;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell'attività programmata
- gratuità o meno delle attività programmate;
- accessibilità alle persone diversamente abili;

Il provvedimento finale di concessione del contributo deve cercare di favorire, nel pieno rispetto dei criteri ispiratori sopra elencati, la ripartizione dei vantaggi economici tra una platea più estesa possibile di beneficiari.

L'ammontare del contributo concesso da parte del Comune non può superare l'80% della spesa complessivamente sostenuta dal soggetto richiedente.

#### **f) PROCEDIMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI ORDINARI**

I contributi ordinari vengono assegnati dal Dirigente Responsabile della struttura competente con propria determinazione adottata entro 30 giorni dalla ripartizione dei fondi tra i soggetti richiedenti deliberata dalla Giunta Comunale previa verifica della sua regolarità tecnica sotto il profilo della rispondenza ai criteri previsti dal Regolamento Comunale per la concessione dei contributi.

I contributi ordinari assegnati sono liquidati con provvedimento del responsabile della struttura competente entro 90 giorni dallo svolgimento dell'attività previa presentazione della rendicontazione consuntiva e rendicontazione economica in conformità alla modulistica predisposta dal Comune e pubblicata nel sito internet del Comune di Senigallia.

#### **g) NORME APPLICABILI**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso pubblico trovano applicazione i principi contenuti nel vigente regolamento comunale per la concessione di contributi approvato con deliberazione C.C.

#### **h) RESPONSABILITÀ DELLA PROCEDURA**

Si comunica che ai sensi della legge 7 agosto 241 il responsabile del procedimento per la concessione del contributo è il titolare di P.O. dott.ssa Sara Saturni, in servizio presso l'Area Funzionale 8 Cultura, Educazione/Formazione, Politiche Giovanili.

Per informazioni riguardanti il presente avviso pubblico contattare l'ufficio Cultura, Via F.lli Bandiera, 11 - Senigallia, tel. 071 - 66.29.453 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, posta elettronica: [s.tesei@comune.senigallia.an.it](mailto:s.tesei@comune.senigallia.an.it).

**Allegato C alla deliberazione della Giunta Municipale n. 39 del 23/02/2023**

Al Comune di Senigallia

**Oggetto: Modulo per la richiesta di contributo economico ordinario aperto alle pubbliche amministrazioni ed enti pubblici, associazioni, fondazioni.**

Il sottoscritto .....  
in qualità di presidente/legale rappresentante di .....  
(indicare nome dell'Associazione, Fondazione, Comitato o soggetto privato) avente sede a: .....  
..... ed  
operante nel Comune di Senigallia;

Visto il bando approvato dalla Giunta Municipale con atto n. ..... del ..... per la concessione di contributi ordinari per l'anno ..... nel settore .....

**CHIEDE**

1. la concessione di un contributo ordinario di € .....  
a parziale copertura delle spese per la realizzazione delle proprie attività da realizzare nell'anno .....;
2. (eventuale) la concessione dei seguenti ulteriori benefici economici: .....  
.....  
.....  
.....

e, consapevole delle sanzioni penali e della conseguente decadenza dal beneficio nel caso di dichiarazioni non veritieri e falsità in atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

2. di essere nato a ..... il .....
4. di essere residente a .....  
in Via ..... C.A.P. .....
5. di essere presidente/legale rappresentante dell'ente:  
.....  
avente sede legale a .....  
in Via ..... C.A.P. ....  
tel. ...., fax ...., e-mail .....

codice fiscale ..... partita IVA .....  
avente sede amministrativa a (solo se diversa dalla sede legale) .....  
in Via .....  
tel. ...., fax ...., e-mail .....

6. di avere/non avere (barrare l'espressione che non interessa) effettuato analoghe richieste di finanziamento per le proprie attività di cui al programma allegato;

7. (eventuale) di avere effettuato analoghe richieste di finanziamento per le proprie attività di cui al programma allegato ai seguenti enti pubblici o privati:

8. che, in relazione alle proprie attività di cui al programma allegato, sono previste/non sono previste (barrare l'espressione che non interessa) entrate proprie diverse dal contributo dell'amministrazione comunale;

9. (eventuale) che, in relazione alle proprie attività di cui al programma allegato, sono previste entrate proprie per un importo presunto di € .....

10. (eventuale) che le proprie attività di cui al programma allegato coinvolgono anche le seguenti associazioni: .....

11. di voler ricevere qualunque comunicazione inerente la presente richiesta presso il seguente indirizzo:

Via .....  
e-mail: .....

## Senigallia, lì .....

## Il Presidente/Legale Rappresentante

Si allegano:

- a) copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) progetto contenente una dettagliata relazione delle iniziative o attività per le quali si richiede il contributo con la chiara indicazione degli scopi che si prefiggono, dei luoghi, date e durata di svolgimento, gratuità o meno per il pubblico, accessibilità per le persone disabili ed ogni altro elemento di conoscenza ritenuto utile;
- c) il bilancio preventivo delle iniziative o attività con l'indicazione chiara del relativo quadro economico da cui risultino le spese previste e le risorse con le quali il richiedente intende farvi fronte;
- d) il curriculum del soggetto richiedente il contributo.

**Allegato D alla deliberazione della Giunta Municipale n. 39 del 23/02/2023**

Al Comune di Senigallia

**Oggetto: Modulo per la richiesta di contributo economico ordinario riservato alle associazioni iscritte alla Consulta della Cultura.**

Il sottoscritto .....  
in qualità di presidente/legale rappresentante di ..... (indicare nome dell'Associazione, Fondazione, Comitato o soggetto privato) aente sede a: ..... operante nel Comune di Senigallia ed iscritto nella Consulta comunale della Cultura del Comune di Senigallia;

Visto il bando approvato dalla Giunta Municipale con atto n. ..... del ..... per la concessione di contributi ordinari per l'anno ..... nel settore .....

**CHIEDE**

1. la concessione di un contributo ordinario di € .....  
a parziale copertura delle spese per la realizzazione delle proprie attività da realizzare nell'anno .....;
2. (eventuale) la concessione dei seguenti ulteriori benefici economici: .....  
.....  
.....  
.....

e, consapevole delle sanzioni penali e della conseguente decadenza dal beneficio nel caso di dichiarazioni non veritieri e falsità in atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

3. di essere nato a ..... il .....
4. di essere residente a .....  
in Via ..... C.A.P. .....
5. di essere presidente/legale rappresentante dell'ente:  
.....  
avente sede legale a .....  
in Via ..... C.A.P. .....

tel. ...., fax ...., e-mail ....  
codice fiscale ...., partita IVA ....  
avente sede amministrativa a (solo se diversa dalla sede legale) ....  
in Via ....  
tel. ...., fax ...., e-mail ....

6. di avere/non avere (barrare l'espressione che non interessa) effettuato analoghe richieste di finanziamento per le proprie attività di cui al programma allegato;

7. (eventuale) di avere effettuato analoghe richieste di finanziamento per le proprie attività di cui al programma allegato ai seguenti enti pubblici o privati:  
.....  
.....  
.....  
.....

8. che, in relazione alle proprie attività di cui al programma allegato, sono previste/non sono previste (barrare l'espressione che non interessa) entrate proprie diverse dal contributo dell'amministrazione comunale;

9. (eventuale) che, in relazione alle proprie attività di cui al programma allegato, sono previste entrate proprie per un importo presunto di € .....

10. (eventuale) che le proprie attività di cui al programma allegato coinvolgono anche le seguenti associazioni: .....

.....  
.....

11. di voler ricevere qualunque comunicazione inerente la presente richiesta presso il seguente indirizzo:

Via .....  
e-mail: .....

Senigallia, lì .....

Il Presidente/Legale Rappresentante

---

Si allegano:

- a) copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) progetto contenente una dettagliata relazione delle iniziative o attività per le quali si richiede il contributo con la chiara indicazione degli scopi che si prefiggono, dei luoghi, date e durata di svolgimento, gratuità o meno per il pubblico, accessibilità per le persone disabili ed ogni altro elemento di conoscenza ritenuto utile;
- c) il bilancio preventivo delle iniziative o attività con l'indicazione chiara del relativo quadro economico da cui risultino le spese previste e le risorse con le quali il richiedente intende farvi fronte;
- d) il curriculum del soggetto richiedente il contributo.